

Ressources Humaines des agents qui évoluent sur le pôle sport

Travailler en relation avec le DST, l'agent en charge des associations et l' élu
Proposer des actions pour le développement des compétences spécifiques au pôle sport
Rendre compte DST et l' élu
Mettre en place et animer des réunions d' équipe spécifique
Assurer la coordination et veiller aux équipements

Gestion administrative et budgétaire

Suivre les dossiers administratifs de subventions, Région, CNDS, DETR Département avec le DGS et l' élu
Proposer un budget de fonctionnement pour les structures sportives et suivre son exécution
Participer aux consultations, MAPA et procédure de Commande Publique avec le DST et l' élu
Suivre les procédures administratives, la réglementation sanitaire vérifier le respect des protocoles
Assurer l' interface avec les fédérations sportives
Etablir une veille permanente avec le service des sports de la CCPA
Conseiller et accompagner les acteurs de la vie sportive et les porteurs de projets

Analyse de l'opportunité de projets sportifs et associatifs sur la commune

Accompagner les orientations stratégiques en matière de politique des activités physiques et sportives
Proposer les mesures d' optimisation des besoins en équipements et matériels
Proposer et mettre en œuvre des événements sportifs fédérateurs (fête du sport)

Concevoir, piloter et évaluer les projets et programmes pédagogiques

Conduire une analyse des besoins de la collectivité et du monde sportif en matière d' accompagnement
Analyser l' évolution des pratiques et être force de proposition aux côtés des élus locaux.
Accompagner les actions visant à promouvoir le sport pour tous (sport santé)
Contribuer à l' analyse des tarifications avec l' élu

Programmation et gestion des équipements

Assurer le pilotage des équipements en prenant en charge au plus tôt tout dysfonctionnement avec le DST
Organiser les plannings d' entretien avec le DST et l' élu
Participer au suivi des dossiers de construction, de réhabilitation ou de rénovation d' équipements
Planifier les visites de contrôle des commissions sécurité, des bureaux de contrôles et des prestataires
Piloter le suivi santé sécurité de la pratique sportive (la gestion des défibrillateurs...)

Programmation et gestion des manifestations

Participer à l' organisation des manifestations sportives.
Organiser la fête du sport avec les associations sportives et l' élu
Organiser la soirée de gala du sport avec l' élu
Gérer l' attribution du ou des véhicules à disposition pour les déplacements sportifs
Elaborer avec les associations, la jeunesse et les scolaires des projets sportifs au bénéfice d' actions solidaires.
Proposer des actions à destination de divers publics (handicap, senior...)
Assister les associations sportives dans leurs recherches de dirigeants notamment auprès des seniors

Cadre juridique

Appliquer le cadre réglementaire des politiques sportives (ANDES)
Transmettre les informations (les règlements des fédérations sportives...)
Pédagogie des activités physiques et sportives
Contrôle et maîtrise de l' offre existante en matière de pratiques sportives
Acquérir la connaissance de la réglementation hygiène, sanitaire et sécurité liée aux environnements sportifs
Acquérir le fonctionnement de conduite de projet

Elaboration conception et mise en œuvre d'un budget avec l'élu

Savoir être

Capacité d'organisation et gestion des priorités

Capacité d'analyse, de qualité rédactionnelle et d'esprit de synthèse

Sens de la communication et des relations humaines

Rigueur, Réactivité et capacité d'initiative

Capacités à travailler en autonomie et de manière transversale

Sens du dialogue et de l'écoute, capacités à rendre compte

Disponibilité, capacités d'adaptation