

|  |
| --- |
| **CAHIER DES CHARGES STAGES L3 APA-S 2023-2024**  **Licence Mention Activité Physique Adaptée et Santé** |

**STAGE-MISSION** (durée) : **Minimum 180h**

|  |
| --- |
| Nom et Prénom de l’Étudiant(e) : *Signature engagement de l’étudiant*  Tel portable : courriel universitaire : |

|  |
| --- |
| Organisme d’accueil :  Tuteur de stage  Fonction et statut :  Tel direct : courriel :  *Signature accord tuteur suivi stage :* |

|  |  |
| --- | --- |
| Tuteur enseignant  UFR STAPS :  Courriel + tel : | *Signature (accord) validité stage :* |

|  |
| --- |
| **Actions et missions concrètes du stagiaire**   * **Conception et animation de séances d’APA-S** (enseignement, encadrement) fixation d’objectifs de cycles et de séances. Formalisation des liens entre les différents projets en lien avec l’APA au sein des structures ; * **Présence et participation active** auprès des publics et des professionnels tout au long du stage ; * **Participation aux évaluations** (bilans, élaboration de projets personnalisés,DUU) ; * **Identification d’une problématique professionnelle** (aide simultanée du tuteur universitaire et du tuteur professionnel du lieu de stage pour la rédaction du mémoire professionnel) ; * **Rédaction du mémoire professionnel** * **Autre**: *(non obligatoire)*   Participer à l’élaboration d’un projet APA au sein de l’établissement  ***Un rôle d’observateur ne permet pas de valider l’UE stage*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Horaires habituels du stage et jours d’intervention :** | **Lieu d’intervention (**adresse exacte) : |

**DÉROULEMENT :**

-Un stage massé et un stage filé priorisant des lieux différents

**-180 heures d’intervention minimum** face à un public

-Une « participation minimale » à l’organisation et à l’encadrement d’un événement en lien avec l’APA-S validée en amont par le responsable de l’UE (fiche synthèse obligatoire)

-Le Mercredi PM, les soirées et samedi sont libérés par l’UFR en période 1

-Le Jeudi PM sera disponible en période 2

***Les heures de stage ne peuvent être effectuées pendant les heures de cours***

**Évaluations :**

Les compétences transversales et spécifiques seront évaluées en stage et à travers l’écriture en binôme d’un mémoire pro :

CC 40% :

-0ral en binôme avec support 180 seconde : les avancées du mémoire

CT 60% :

-Mémoire pro et oral en binôme (30%)

-Évaluation stages (compétences transversales et spécifiques) par le responsable de l’UE 5 (30%)

**-ROLES DU TUTEUR  PROFESSIONNEL :**

- Accompagner et former l’étudiant-e tout au long du stage (envoi d’une fiche mission et d’une fiche d’évaluation spécifique)

***Rappel : un stage ne peut commencer avant la signature de la convention de stage par l’ensemble des partenaires.***

L’étudiant-e devra transmettre le mémoire pour relecture.

Le tuteur pro sera invité à participer à la soutenance orale.

**-CONTRAINTES :**

*Un tuteur professionnel ne peut accompagner que 2 stagiaires sur le même créneau horaire*

**-VALIDATION HORAIRE :**

*Fin du stage massé : 31 MARS 2024*

*Fin du stage filé : 5 MAI 2024*

- Le tuteur universitaire pourra accompagner les questionnements pour la construction du mémoire professionnel.

-Le responsable de l’UE organisera des rencontres avec les tuteurs professionnels

- N’hésitez pas à prendre contact avec le responsable de L’UE Delorme Frederick en cas de difficulté.

**Mail :**[frederick.delorme@univ-lyon1.fr](mailto:frederick.delorme@univ-lyon1.fr)

**Tel:** 0611116482